

WZO – Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

WSTĘP

Podstawa prawna:

1. *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60, 949 i 1292).*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 843).*
3. *Ustawa z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 69) - art. 98.*
4. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59).*
5. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy*
6. *programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym (Dz.U. z 2017 r. poz. 356)*
7. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1534).*
8. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1651).*

Powyższy dokument podlega ewaluacji oraz bieżącemu monitorowaniu.

Wewnątrzszkolne zasady oceniania mają na celu:

1. Wprowadzenie założeń reformy oświatowej, a w szczególności oparcie pracy edukacyjnej o podstawy programowe.
2. Notowanie postępów i osiągnięć ucznia potrzebnych dla wielu różnych celów i wielu różnych przedmiotów procesu dydaktycznego.
3. Stworzenie sytuacji, w której każdy uczeń będzie miał możliwość zademonstrowania swojej wiedzy i umiejętności.
4. Wzmacnianie i wspieranie procesu nauczania.
5. Wyposażenie uczniów w wiedzę i umiejętności potrzebne do uczenia się na wyższym poziomie.
6. Zapoznanie ze sposobami efektywnego uczenia się.
7. Ocenianie bieżące według skali i trybu podanego w niniejszym dokumencie.
8. Tryb oceniania śródrocznego i rocznego będącego podsumowaniem osiągnięć uczniów.
9. Ocena zachowania.
10. Promowanie uczniów.

CELE I OGÓLNE ZASADY OCENIANIA W SZKOLE

1. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę, oraz formułowaniu oceny.
2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
3. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
 - a) informowanie ucznia o poziomie osiągnięć edukacyjnych i jego postępach w nauce,
 - b) przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
 - c) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - d) wdrażanie ucznia do systematyczności, samokontroli, samooceny,
 - e) udzielanie uczniowi pomocy w planowaniu swojego rozwoju,
 - f) informowanie rodziców (prawnych opiekunów) o trudnościach w nauce, jakie napotyka ich dziecko, o jego postępach oraz uzdolnieniach,
 - g) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej,
 - h) informowanie wychowawcy klasy, dyrektora szkoły o efektywności nauczania i uczenia się, aktywności uczniów w pracy nad własnym rozwojem.
4. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
 - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - b) ustalanie kryteriów ocen zachowania,
 - c) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali i w formach przyjętych w danej szkole,
 - d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
 - e) przeprowadzanie egzaminów poprawkowych,
 - f) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - g) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
5. Informowanie uczniów i rodziców o wymaganiach edukacyjnych:

Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele (wychowawcy) informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów), o wymaganiach edukacyjnych:

 - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - zasadach i kryteriach oceniania zachowania,
 - warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zachowania,

- warunkach i trybie odwoływania się od rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zachowania, ustalonej niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.
 - w przypadku nieobecności rodzica (prawnego opiekuna) na pierwszym zebraniu informacyjnym ma on możliwość zapoznania się z odpowiednimi dokumentami na spotkaniu indywidualnym z nauczycielem, samodzielnie w bibliotece szkolnej lub poprzez stronę internetową szkoły.
6. Rok szkolny dzieli się na 2 semestry. Na koniec I i II semestru dokonuje się klasyfikacji. Klasyfikacja na koniec II semestru jest jednocześnie klasyfikacją roczną.
 7. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania – wychowawca.
 8. Wyniki śródrocznej i rocznej klasyfikacji zatwierdza rada pedagogiczna zwykłą większością głosów.
 9. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowego zajęcia edukacyjnego nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
 10. Na ocenę ucznia z zajęć edukacyjnych nie ma wpływu jego zachowanie, wygląd, światopogląd i pochodzenie społeczne.
 11. Ocenianie ma charakter ciągły, a stopnie wystawiane są systematycznie, zgodnie z wewnątrzszkolnymi kryteriami oceniania.
 12. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów),
 13. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w formie ustnego lub pisemnego komentarza obejmującego informację: co uczeń zrobił dobrze, co i w jaki sposób trzeba jeszcze poprawić, nad czym popracować
 14. Przez tryb ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych rozumie się:
 - systematyczne ocenianie postępów ucznia,
 - poinformowanie w ustalonym terminie o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z poszczególnych zajęć edukacyjnych,
 - wystawienie oceny ostatecznej w dniu posiedzenia klasyfikacyjnej rady pedagogicznej.
 15. Przez tryb ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania rozumie się:
 - zapoznanie na początku roku szkolnego ucznia i rodziców (prawnych opiekunów) z wymaganiami na poszczególne oceny,
 - zebranie informacji (przed wystawieniem oceny), od nauczycieli uczących w klasie, innych pracowników szkoły, społeczności klasowej o zachowaniu ucznia
 - umożliwienie uczniowi samooceny,
 - poinformowanie w ustalonym terminie o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania
 - wystawienie ostatecznej oceny zachowania na dwa dni przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.
 16. Przewiduje się następujące sposoby informowania rodziców (prawnych opiekunów) o postępach w nauce i zachowaniu:
 - na zebraniach z rodzicami,
 - w czasie spotkań indywidualnych,
 - podczas dni otwartych ustalanych na każdy rok szkolny w kalendarzu imprez i uroczystości,
 - w postaci informacji pisemnej przekazanej przez wychowawcę, nauczycieli przedmiotu lub innych pracowników szkoły.

ZASADY OCENIANIA UCZNIÓW NA I ETAPIE EDUKACYJNYM

Ocenianie opisowe

1. W klasach I – III ocena klasyfikacyjna roczna i śródroczna jest oceną opisową zawierającą podsumowanie osiągnięć edukacyjnych ucznia.
2. Ocena końcoworoczna ma postać noty opisowej, odnosi się do zdobytych wiadomości i umiejętności w zakresie wszystkich edukacji na koniec każdego roku nauczania.
3. Ocena śródroczna uwzględnia półroczną pracę dziecka, nabyte wiadomości i umiejętności w zakresie wszystkich edukacji w ramach wymagań podstawy programowej.
4. Ocena opisowa uwzględnia następujące sfery rozwoju dziecka:
 - rozwój poznawczy
 - mówienie
 - słuchanie
 - czytanie
 - pisanie
 - wiedza o języku
 - umiejętności matematyczne
 - umiejętności przyrodnicze
 - rozwój artystyczny
 - rozwój fizyczny
 - rozwój społeczno – emocjonalny
5. W ocenie opisowej uwzględnia się następujące elementy:
 - wkład pracy dziecka, jego zaangażowanie w wykonywane zadanie
 - sposób wykonania
 - dokładność wykonania polecenia
 - aktywność dziecka
 - inwencję, oryginalność wykonania zadania
 - samodzielność myślenia
 - możliwości ucznia

Ocenianie bieżące

1. Ocena bieżąca – odbywa się każdego dnia w trakcie zajęć szkolnych, polega na stałym informowaniu ucznia o jego postępach w nauce.
2. W oddziałach klas I-III stosuje się następujące rodzaje oceny: ocena słowna – w formie pochwały lub naprowadzenia, ocena numeryczna określona w skali:

poziom celujący	—	6
poziom bardzo dobry	—	5
poziom dobry	—	4
poziom dostateczny	—	3

poziom dopuszczający — 2

poziom niedostateczny — 1

- a) w klasach I-III szkoły podstawowej uczeń otrzymuje ze sprawdzianów, testów, obejmujących pewien zakres materiału, oceny bieżące według skali od 1-6,
- b) sprawdziany pisemne są obowiązkowe, dostosowane do poziomu kształcenia,
- c) liczba prac pisemnych może być różna w poszczególnych semestrach,
- d) nauczyciel dokonuje analizy i poprawy prac pisemnych w nieprzekraczalnym terminie 2 tygodni (wyjątek dłuższa nieobecność nauczyciela),
- e) uczeń, który nie uczestniczył w pracy klasowej ma obowiązek pisać ją w terminie ustalonym z nauczycielem nie później niż 2 tygodnie po dłuższej nieobecności,
- f) prace klasowe ucznia nauczyciel gromadzi w segregatorze lub teczce do końca roku szkolnego, a uczeń otrzymuje je do poprawy na lekcji,
- g) rodzice mają prawo do wglądu pisemnych prac na zebraniach lub konsultacjach,
- h) kartkówki pisemne lub odpowiedzi ustne, jako forma bieżącej kontroli obejmująca zakres treściowy ostatniej lekcji nie muszą być zapowiadane,
- i) w ciągu tygodnia mogą odbyć się tylko 2 sprawdziany całogodzinne, w tym nie więcej niż jeden dziennie.

3. Uczeń otrzymuje następujące oceny według przyjętych kryteriów:

Punkty	Stopień
0 - 39 %	niedostateczny
40 - 49 %	dopuszczający
50 - 74 %	dostateczny
75 - 89 %	dobry
90 - 100 %	bardzo dobry
100% + poprawne wykonanie dodatkowych zadań	celujący

4. Metody i narzędzia sprawdzania i oceniania uczniów w klasach I-III

Metody ustne	Metody pisemne	Metody oparte na obserwacji
Rozmowy swobodne, kierowane	Sprawdziany,	Prace plastyczne
Opowiadanie	Testy	Działania techniczne
Czytanie	dyktanda	Inscenizacje
Recytacja	Prace pisemne jak tekst z lukami, rozsypanki zdaniowe i wyrazowe, prace twórcze	Testy ruchowe
	Prace domowe	

Narzędzia: testy wiadomości i umiejętności, prace plastyczno- techniczne.

Sposoby dokumentowania osiągnięć i postępów uczniów w klasach I-III

Rejestrowaniu osiągnięć uczniów służą: zeszyty uczniów, prace pisemne (dyktanda, kartkówki, sprawdziany), karty pracy, dzienniki zajęć, prace plastyczno- techniczne w teczkach i na wystawach, semestralna i roczna ocena opisowa.

Prace pisemne, karty pracy przechowywane są w teczkach przez okres jednego roku.

5. Kryteria wymagań edukacyjnych na osiągnięcia poszczególnych ocen:

Celujący:

- odznacza się specjalnymi zainteresowaniami,
- opanował całą podstawę programową,
- wykazuje dużą samodzielność w pracy,
- uczestniczy w szkolnych i pozaszkolnych konkursach,
- umiejętnie wykorzystuje wiedzę w nowych sytuacjach poznawczych,
- pracuje systematycznie, jest aktywny na lekcjach, wykonuje dodatkowe zadania wykraczające poza obowiązkowe czynności procesu lekcyjnego.

Bardzo dobry:

- opanował zakres treści określonych programem,
- uczestniczy w szkolnych konkursach,
- posiada umiejętność zastosowania zdobytej wiedzy w nowych sytuacjach poznawczych,

- pracuje systematycznie i aktywnie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych oraz dobrowolnie wykonuje różne prace związane ze zdobywaniem wiedzy.

Dobry:

- opanował treści istotne w strukturze przedmiotu w zakresie wymagań zawartych w podstawie programowej,
- wykazuje się umiejętnością stosowania wiadomości w sytuacjach typowych, według znanych wzorów,
- jest aktywny na lekcjach i wykonuje zadania związane z procesem lekcyjnym oraz dodatkowo wynikające ze specyfiki danego przedmiotu.

Dostateczny:

- częściowo opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie wymagań zawartych w podstawie programowej,
- wykonuje zadania z pomocą nauczyciela przy użyciu konkretów.

Dopuszczający:

- ma braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych w podstawie programowej,
- przejawia trudności w zrozumieniu postawionych zadań,
- mimo pomocy nauczyciela nie zawsze wykonuje proste zadania.

Niedostateczny:

- ma duże braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych w podstawie programowej,
- niechętnie podejmuje działania mające na celu dokończenie zadania,
- mimo ustawicznej pomocy nauczyciela nie wykonuje podstawowych zadań.

Ocenianie kształtujące

1. Ocena kształtująca będzie stosowana w procesie uczenia się na etapie poznawania nowych wiadomości, nabywania umiejętności i sprawdzania osiągnięć. Jest wyrażana w postaci informacji zwrotnej, opisowej, w formie ustnej lub pisemnej (bez oceny w stopniu). Może mieć formę samooceny lub oceny koleżeńskiej.
2. Ocenie kształtującej mogą podlegać: wypowiedź ustna, kartkówka, sprawdzian, praca kontrolna i inne formy pracy ucznia.
3. Jest ona stosowana podczas uczenia się danej umiejętności. Po zakończeniu procesu uczenia się, nauczyciel sprawdza poziom opanowania danej umiejętności.
4. Ocena kształtująca zawiera następujące elementy:
 - a) Cele lekcji sformułowane w języku zrozumiałym dla ucznia - nauczyciel określa cele lekcji i formułuje je w języku zrozumiałym dla ucznia (na każdej lekcji). Sprawdza, czy uczniowie rozumieją cele (na początku zajęć), i czy zostały

osiągnięte (pod koniec zajęć). Uczniowie mogą uczestniczyć w ich formułowaniu.

- b) Określenie wymagań edukacyjnych tzw. „NaCoBeZu”, czyli (na co będę zwracał uwagę)”, kryteria osiągania celów (również oceny). Formułowane są na podstawie celów. Informują ucznia o tym, co nauczyciel będzie sprawdzał i oceniał. Są dopasowywane do możliwości klasy i wymogów konkretnego zadania. „NaCoBeZu” jest obowiązkowe dla prac kontrolnych i sprawdzianów, może być również formułowane do lekcji, prac domowych projektów i innych aktywności ucznia.
- c) Informacja zwrotna – w formie przekazanej przez nauczyciela uczniowi komentarza do jego pracy, który zawiera wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów jego pracy, wskazuje to, co wymaga poprawienia, daje wskazówki, w jaki sposób uczeń powinien poprawić tę konkretną pracę oraz w jakim kierunku powinien pracować dalej. Informacja zwrotna jest ściśle związana z kryteriami sukcesu określonymi przed zleceniem zadania. Ocenianie kształtujące łączy się też z wprowadzaniem zasad samooceny i oceny koleżeńskiej.

OCENIANIE ZACHOWANIA UCZNIA I ETAPU EDUKACYJNEGO

1. W oddziałach klas I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi uwzględniają stopień spełniania kryteriów.

Bieżąca skala oceniania zachowania:

- uczeń zachowuje się wzorowo,
- uczeń zachowuje się bardzo dobrze,
- uczeń zachowuje się dobrze,
- uczeń zachowuje się poprawnie,
- uczeń zachowuje się nieodpowiednio.

2. Kryteria oceny bieżącej z zachowania:

- a) Wzorowe - uczeń zawsze zwraca się kulturalnie i taktownie do osób dorosłych i rówieśników. Zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa. Jest zawsze koleżeński. Nigdy nie bierze udziału w bójkach, kłótniach i sporach. Nigdy się nie spóźnia na zajęcia. Wzorowo zachowuje się podczas wycieczek, wyjść, uroczystości i zajęć szkolnych. Sumiennie i rzetelnie pełni powierzone mu przez nauczycieli funkcje np. dyżurnego. Nie zniechęca się napotykając trudności. Zawsze dba i szanuje mienie własne, cudze i szkolne. Aktywnie i chętnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Zawsze utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy.
- b) Bardzo dobre – uczeń najczęściej zwraca się kulturalnie i taktownie do osób dorosłych i rówieśników. Stara się przestrzegać zasad bezpieczeństwa. Jest koleżeński. Nie bierze udziału w kłótniach, bójkach i sporach. Sporadycznie spóźnia się na zajęcia. Bez zastrzeżeń zachowuje się podczas wycieczek, wyjść, uroczystości i zajęć szkolnych. Bez zastrzeżeń pełni powierzone mu przez nauczycieli funkcje np. dyżurnego. Dbą i

szanuje mienie własne i szkolne. Aktywnie i chętnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy.

- c) Dobry - uczeń zwykle zwraca się kulturalnie i taktownie do osób dorosłych i rówieśników. Zdarza mu się nie przestrzegać zasad bezpieczeństwa, ale poprawia swoje zachowanie po zwróceniu mu uwagi przez nauczyciela. Zwykle jest koleżeński. Zdarza mu się brać udziału w kłótniach, bójkach i sporach. Czasami spóźnia się na zajęcia. Nie sprawia większych trudności podczas wycieczek, wyjść, uroczystości i zajęć szkolnych. Zwykle sumiennie i rzetelnie pełni powierzone mu przez nauczycieli funkcje. Zwykle dba i szanuje mienie własne i szkolne. Uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Zwykle utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy.
- d) Poprawny - uczeń nie zawsze zwraca się kulturalnie. Nie zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa, ale poprawia swoje zachowanie po zwróceniu mu uwagi przez nauczyciela. Zdarza mu się brać udziału w kłótniach, bójkach i sporach. Często spóźnia się na zajęcia. Czasami sprawia trudności podczas wycieczek, wyjść, uroczystości i zajęć szkolnych. Tylko czasami pełni rzetelnie powierzone mu przez nauczycieli funkcje. Zwykle dba i szanuje mienie własne i szkolne. Uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Zwykle utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy.
- e) Nieodpowiedni - uczeń nie grzecznie i nie taktownie zwraca się do dorosłych osób i rówieśników. Nie przestrzega zasad bezpieczeństwa. Jest niekoleżeński. Jest konfliktowy, często bierze udział w kłótniach, bójkach i sporach. Nagminnie spóźnia się na zajęcia. Sprawia kłopoty wychowawcze. Podczas wycieczek, wyjść, uroczystości i zajęć szkolnych. Nie wywiązuje się z powierzonych mu przez nauczycieli funkcji. Niszczy i nie szanuje mienia własnego i szkolnego. Niechętnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Nie utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy.

W bieżącym ocenianiu zachowania uczniów stosuje się graficzne skróty opisów w dzienniku zajęć w postaci znaków:

„+” oznacza pozytywne przejawy zachowania ucznia w obszarach kultury osobistej, aktywności społecznej i stosunków do obowiązków szkolnych.

„-” oznacza negatywne przejawy zachowania ucznia w obszarach kultury osobistej, aktywności społecznej i stosunków do obowiązków szkolnych. Nauczyciel wychowawca wpisuje szczegółowo komentarze odnośnie zachowania ucznia do zeszytu korespondencji.

ZASADY PROMOCJI

1. Uczeń klas I – III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
2. Rada Pedagogiczna może pozostawić na drugi rok w tej samej klasie ucznia klas I – III tylko w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia lub stanem jego zdrowia na wniosek wychowawcy klasy po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy.

3. Rodzice uczniów, którzy nie opanowali podstawowych wiadomości i umiejętności programowych z zakresu edukacji wczesnoszkolnej poinformowani zostaną przez wychowawców o proponowanej ocenie opisowej na miesiąc przed radą klasyfikacyjną na spotkaniu podczas, którego rodzice otrzymują w formie pisemnej propozycję oceny. Po zapoznaniu się z nią, podpisują dokument, który pozostaje w tecze wychowawcy. W przypadku nie stawienia się rodziców, zostaną oni powiadomieni o proponowanej ocenie przesyłką pocztową za potwierdzeniem odbioru.
4. Nauczyciel ustalający ocenę jest zobowiązany ją uzasadnić poprzez wskazanie w formie ustnego lub pisemnego komentarza obejmującego informację: co uczeń zrobił dobrze, co i w jaki sposób trzeba jeszcze poprawić, nad czym pracować.