

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wycieczki:
 - ◇ Kolonia
 - ◇ Zimowisko
 - ◇ Obóz
 - ◇ Biwak
 - ◇ Półkolonia
 - ✓ Inna forma wycieczki „LATO W MIEŚCIE”

2. Termin wycieczki _____ **2024 r.**

3. Adres wycieczki, miejsce lokalizacji wycieczki:

Szkoła Podstawowa Nr _____ w Pruszkowie przy ul. _____

- Trasa wycieczki o charakterze wędrownym – nie dotyczy.
- Nazwa kraju w przypadku wycieczki zorganizowanej za granicą – nie dotyczy.

Pruszków, _____

(podpis organizatora wycieczki)

Szkoła macierzysta ucznia: _____

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Imiona i nazwiska rodziców

3. Rok urodzenia _____

4. Numer **PESEL** uczestnika wycieczki

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Adres zamieszkania: _____

6. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców

7. Numer telefonu rodziców lub nr. telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, w czasie trwania wycieczki

8. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wycieczki, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

9. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wycieczki, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stale leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

oraz o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień)

Tężec _____

Błonica _____

Inne _____

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z regulaminem wycieczki „Lato w mieście” oraz informacją o przetwarzaniu danych osobowych.

Jesteśmy/jestem świadomi/świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika.

(data)

(podpis rodziców)

III. KLAUZULA INFORMACYJNA DLA RODZICÓW/OPIEKUNÓW UCZESTNIKÓW WYPOCZYNKU „LATO W MIEŚCIE 2024”

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetworzeniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), publikacja 4.5.2016 PL Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L.2016.119.1

Informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr ____ im. _____, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły - Panią/Pana _____, z siedzibą przy ul. _____ w Pruszkowie, tel. _____, adres e-mail: _____
2. Inspektor Ochrony Danych tel. 500-478-533, adres e-mail: iodo1.cuw@miasto.pruszkow.pl
3. Celem zbierania i przetwarzania danych jest realizacja zadań ustawowych i statutowych organizatora wypoczynku wynikających z uregulowań prawnych.
4. Odbiorcą danych są: upoważnieni pracownicy jednostki organizacyjnej.
5. Okres przetwarzania danych ucznia (oraz jego opiekunów prawnych): przechowywane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami (maksymalnie 5 lat od zakończenia wypoczynku).
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji zadań statutowych organizatora wypoczynku „LATO W MIEŚCIE 2024” – ich zakres wynika z Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 22 lipca 2021 r. z wyjątkiem pozycji „szkoła macierzysta ucznia”, której wypełnienie przez rodzica/opiekuna prawnego stanowi zgodę na przetwarzanie tej informacji przez administratora w celu ułatwienia procesu organizacyjnego wypoczynku.
8. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Podane dane nie będą podlegały profilowaniu.

IV. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się:

- ◇ Zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek
 - ◇ Odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek ze względu
-
-

(data)

(podpis organizatora wypoczynku)

**V. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU
W MIEJSCU WYPOCZYNKU**

Uczestnik przebywał _____

(adres miejsca wypoczynku)

Od dnia _____ do dnia _____

(data)

(podpis kierownika wypoczynku)

**VI. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU
W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBYCH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE**

(miejscowość, data)

(podpis kierownika wypoczynku)

**VII. INFORMACJA I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE POBYTU
UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

(miejscowość, data)

(podpis kierownika wypoczynku)